

SECTION 0. AVIS D'APPEL D'OFFRES (AA0)

Avis d'appel d'offres



Nom de l'Autorité contractante : Ministère de l'Agriculture, de l'Elevage et de la Pêche

Objet : Acquisition de fournitures de bureau de fournitures de bureau au profit du Projet de Développement des Infrastructures Agricoles et de Désenclavement dans la Basse et Moyenne Vallée de l'Ouémé (PDIAD-BMVO) ACCORD-CADRE 2026-2029

Référence SIGMAP : F_PDIAD-BMVO_122007

Avis N° : 002 /MAEP/PRMP/ PDIAD-BMVO/S-PRMP du 13/05/2026

Identification de la procédure : Appel d'Offre Ouvert National

1. Cet Avis d'appel d'offres fait suite au plan de passation des marchés publics du Ministère de l'Agriculture, de l'Elevage et de la Pêche publié sur le portail web des marchés publics, version 1 du 2 avril 2026; 
 2. Le Ministère de l'Agriculture, de l'Elevage et de la Pêche (MAEP) a obtenu dans le cadre de son budget des fonds la Banque Ouest Africaine de Développement (BOAD), afin de financer le Projet de Développement des Infrastructures Agricoles et de Désenclavement dans la Basse et Moyenne Vallée de l'Ouémé (PDIAD-BMVO), et à l'intention d'utiliser une partie de ces fonds pour effectuer des paiements au titre du Marché relatif à l'acquisition de fournitures de bureau au Profit du PDIAD-BMVO.
 3. Le Ministère de l'Agriculture, de l'Elevage et de la Pêche (MAEP) sollicite des offres sous pli fermé de la part de candidats éligibles et répondant aux qualifications requises pour fournir en lot unique des fournitures de bureau au Profit du PDIAD-BMVO. Les variantes ne seront pas prises en considération.
 4. La participation à cet appel d'offres ouvert tel que défini dans la loi n°2020-26 du 29 septembre 2020 portant code des marchés publics en République du Bénin concerne tous les candidats éligibles, remplissant les conditions définies dans le présent Dossier d'appel d'offres ouvert et qui ne sont pas frappés par les dispositions des articles 61 et 121 de ladite loi.
 5. Les candidats intéressés peuvent obtenir des informations auprès de la Personne responsable des marchés publics du Ministère de l'Agriculture, de l'Elevage et de la Pêche (PRMP/MAEP); Email : prmpmaep2019@yahoo.com et prendre connaissance des documents d'appel d'offres au Secrétariat de la Personne Responsable des Marchés Publics du MAEP Avenue Jean Paul II (route de l'aéroport), 2ème Etage, bureau 16 de l'ex Bâtiment du Ministère du Commerce et d'Industrie (MIC), en face du consulat honoraire de KOSOVO au Bénin ; de 08 heures à 12 heures 30 minutes heure locale et de 14 heures à 17 heures 30 minutes heure locale tous les jours ouvrables.
 6. Le délai de livraison est de cent vingt (120) jours par bon de commande pour une durée totale de trente-six (36) mois (2026-2029).
- 

7. Les exigences en matière de qualification sont :

a) Pour les anciennes entreprises :

✚ Capacité technique et expériences :

- Être une Entreprise exerçant dans le domaine de la vente des fournitures de bureau, objet du présent avis et justifiée par le registre de commerce ou les statuts ; et qui n'est pas frappée par les dispositions des articles 61 et 121 de la loi n°2020-26 du 29 septembre 2020 portant Code des Marchés Publics en République du Bénin ;
- Avoir effectivement exécuté en tant que fournisseur/importateur ou sous-traitant au cours des quatre (04) dernières années (2021, 2023, 2024 et 2025) et de l'année en cours, au moins un (01) marché de fournitures de bureau de montant égal à **soixante-dix millions (70 000 000) FCFA H TVA** pour les anciennes entreprises suivie des attestations de bonne fin d'exécution assorties des contrats (page de garde, page de signature et pages portant le montant en copies simples) ou des procès-verbaux de réception assorties des contrats (page de garde, page de signature et pages portant le montant en copies simples), signés par les maîtres d'ouvrage ou leurs représentants (administration publique, sociétés ou offices d'Etat ou mixtes, représentations ou organisations internationales au Bénin), ou toutes autres personnes morales de droit privé justifié conformément à l'annexe A-3-1 point 2 du DAO ;

✚ Capacité financière :

- Fournir les états financiers suivants la formes requises à l'Annexe A-3-2, 1^{er} point;
- Avoir réalisé un chiffre d'affaires moyen des trois (03) dernières années (2023, 2024 et 2025) au moins égale à **cent douze millions cinq cent mille (112.500.000) FCFA** ;
- Disposer d'avoir liquides sous la forme de fonds propre ou d'une possibilité de ligne de crédits à hauteur de trente-sept millions cinq cent mille (37.500.000) FCFA, justifiée par une attestation d'une banque ou une institution agréée au Bénin.

NB : Les exigences financières ne sont pas cumulables

b) Pour les entreprises naissantes :

✚ Capacité technique et expériences :

- Être une Entreprise exerçant dans le domaine de la fournitures de bureau, objet du présent avis et justifiée par le registre de commerce et les statuts ; et qui n'est pas frappée par les dispositions des articles 61 et 121 de la loi n°2020-26 du 29 septembre 2020 portant Code des Marchés Publics en République du Bénin (Originaux ou copies légalisées) ;
- Disposer d'un personnel d'encadrement composé d'un commercial disposant d'un BAC G2 / G3 et d'au moins cinq (05) ans d'expériences professionnelles (CV + Diplôme + Attestation de travail) et avoir participé à l'exécution d'au

moins un (01) marché similaire en nature et en montant (80% du montant total de son offre) ; et puis un personnel d'exécution de disposant d'un BEPC au moins et d'au moins deux (02) ans d'expériences professionnelles (CV + Diplôme + Attestation de travail) et avoir participé à l'exécution d'au moins un (01) marché similaire en nature et en montant (80% du montant total de son offre).

NB : Les expériences et la qualification du personnel proposé doivent être justifiées par un CV signé et daté par le personnel et la copie légalisée des diplômes et copie légalisée des attestations d'expériences acquises dans le domaine.

BON A LANCER

✚ Capacité financière :

- Fournir les états financiers suivants la formes requises à l'Annexe A-3-2, 1^{er} point;
- Disposer d'avoir liquides sous la forme de fonds propre ou d'une possibilité de ligne de crédits à hauteur de trente-sept millions cinq cent mille (37.500.000) FCFA, justifiée par une attestation d'une banque ou une institution agréée au Bénin ;
- Fournir la preuve d'une assurance des risques professionnels couvrant une responsabilité civile contractuelle d'un montant au moins égale à **quatre-vingt -deux millions cinq cent mille (82.500.000) FCFA** pendant la période d'exécution.
- **NB : Les exigences financières ne sont pas cumulables**

Voir le document d'Appel d'offres pour les informations détaillées.

8. Les candidats intéressés peuvent obtenir gratuitement le dossier d'appel d'offres complet à compter du 25 mai 2026 Le dossier d'appel d'offres en version papier ou en version électronique sous le format PDF sera immédiatement remis aux candidats intéressés sur simple présentation de ces derniers au Secrétariat de la Personne Responsable des Marchés Publics du MAEP Avenue Jean Paul II (route de l'aéroport), 2ème Etage, bureau 16 de l'ex Bâtiment du Ministère du Commerce et d'Industrie (MIC), en face du consulat honoraire de KOSOVO au Bénin; Email : prmpmaep2019@yahoo.com. Le dossier d'appel d'offres sera adressé aux candidats à leurs frais par **la poste**. Ce dossier peut être téléchargé sur le site web : **non requis** ou être obtenu par voie électronique à condition que le candidat remplisse la fiche de retrait du dossier.

Ce retrait est matérialisé par une fiche¹ établie selon un modèle mis à disposition par l'Autorité de Régulation des Marchés Publics.

9. Les offres sont rédigées en langue française et devront être déposées en deux (02) exemplaires physiques, à savoir, un (01) original et une (01) copie, ainsi qu'une (01) version électronique scannée de l'offre sur clé USB sous le format PDF accessible, le tout dans une enveloppe unique à l'adresse ci-après : Secrétariat de la Personne Responsable des Marchés Publics du MAEP Avenue Jean Paul II (route de l'aéroport), 2ème Etage, bureau 16 de l'ex Bâtiment du Ministère du Commerce et d'Industrie (MIC), en face du consulat honoraire de KOSOVO au Bénin; Email : prmpmaep2019@yahoo.com au plus tard le 26 juin 2026

¹ Le modèle de cette fiche est téléchargeable sur le site web de l'ARMP : www.armp.bj

à 10 heures précises. **Le défaut de présentation de l'offre suivant les modalités prévues ci-dessus est éliminatoire.** Les offres qui ne parviendront pas aux heure et date ci-dessus indiquées, seront purement et simplement rejetées et retournées sans être ouvertes et aux frais des soumissionnaires concernés.

10. Les offres (versions physique et électronique) seront ouvertes en présence des candidats ou de leurs représentants qui souhaitent être présents à l'ouverture des plis, à l'adresse ci-après : Salle de conférence de la Personne Responsable des Marchés Publics du MAEP Avenue Jean Paul II (route de l'aéroport), 2ème Etage, bureau 16 de l'ex Bâtiment du Ministère du Commerce et d'Industrie (MIC), en face du consulat honoraire de KOSSOVO au Bénin, le 26 Juin 2026 à 10 heures 30 minutes (heures locales).

11. Les offres doivent comprendre une garantie de soumission, d'un montant de **sept cent cinquante mille (750.000) FCFA**. En ce qui concerne les micros, petites et moyennes entreprises, la garantie de l'offre peut prendre la forme d'une simple lettre de déclaration de garantie suivant le modèle prévu dans les formulaires du dossier d'appel d'offres.

12. Les offres devront demeurer valides pendant une durée de *cent vingt (120) jours* calendaires jours calendaires à compter de la date limite de soumission.

BON A LANCER

La Personne Responsable des Marchés Publics,



Sissidéhou Cospos ATTLOU